

RELEVÉ DE DÉCISION - CONSEIL DE LA FÉDÉRATION EPN-R 21 MARS 2019

Etaient présents : Olivier Brito (CREF), Mathilde le Covec (LECD), Lucia Romo (CLIPSYD), Régine Scelles (CLIPSYD), Thierry Meyer (LAPPS), Geneviève Bergonnier-Dupuy (CREF), Clément Msika (CHART), Maud Lemerancier-Dugarin (CLIPSYD), Nathalie Rigal (CLIPSYD), Maya Gratier (LECD), Oulmann Zerhouni (LAPPS), Julie Nordin (DRED)

Il est rappelé en préambule le taux très satisfaisant d'occupation des salles, confirmant la nécessité et le rôle de la plateforme.

Les EC se plaignent de ne pas recevoir les informations de la Fédération, beaucoup peuvent être consultées sur le site de la Fédération : <https://epnr.parisnanterre.fr/>. Il sera donc proposé que les principales informations soient diffusées via l'UFR.

1. Poste vacataire, Fédération EPN-R

- Financement
 - DRED 3000 €
 - UFR SPSE 3000 €
 - EPN-R : 1800 € mais la trésorerie étant plus importante que prévue, il est possible d'allouer également 3000 €
- Temps de travail : 25h/semaine soit par vacations soit en CDD, ce point reste à déterminer
- Missions :
 - « Pédagogique » : Gestion de la plateforme, des accès, du cahier de laboratoire. Information sur l'utilisation de la plateforme (charte) = 5h/semaine
 - Secrétariat du comité d'éthique de l'UFR SPSE : rédaction CR, gestion administrative des courriers = 2h/semaine
 - Gestion des sites web des laboratoires : 5h/semaine
 - et en ajout pour les laboratoires qui le souhaiteraient moyennant une cotisation supplémentaire : rôle de secrétariat pour chaque labo, rédaction CR, gestion des courriers.
Chaque laboratoire doit donc faire remonter ses besoins de secrétariat et les quantifier en heure.

Le poste serait rattaché à la DRED et plus spécifiquement à Julie (ce point doit être vérifié avec la DRED)

Recrutement : quelques candidatures ont déjà été identifiées. Des entretiens seront organisés avec JN, 1 directeur de laboratoire et Régine Scelles.

Préconisations pour financer cet appui à plus long terme :

- Demander à ce que chaque projet de recherche dépose une ligne « utilisation de la plateforme ».
- Demander que sur les frais de gestion de 15%, 3% reviennent à la plateforme
- Ouverture de la plateforme à des chercheurs extérieurs. Maya Gratier émet une réserve : le matériel scientifique est du matériel acheté sur des crédits de recherche des EC.
Il serait utile d'avoir une personne capable de gérer les aspects techniques du matériel. Thierry Meyer nous informe des démarches effectuées dans ce sens par la plateforme PREDIR (la défense). Il propose d'inclure la plateforme de la fédération dans ces discussions.

- Solliciter à nouveau la présidence en fonction des remontées des rapports HCERES sur l'importance de la plateforme et de la Fédération.

2. Utilisation de la plateforme

- Mettre le nom de salles sur les portes (voir avec Patrimoine – JN) et harmoniser les noms sur le site et dans la salle.
- Mettre une affiche pour la sonnette pour qu'elle ne soit pas enlevée.
- Mettre une affiche pour le bouton de la porte en sortant afin de ne pas confondre bouton de secours et bouton porte
- problèmes d'insonorisation qui rendent difficiles l'utilisation de toutes les salles en même temps.

3. Les formations doctorales

Afin de préparer les formations doctorales pour l'année prochaine, un bilan doit être effectué vers la mi-mai. Marina Fournier, qui a repris la gestion administrative des formations sera sollicitée (JN envoie un mail).

Les orientations :

- Réfléchir à une offre de formation plus complète sur deux niveaux : un niveau informatif (niveau 1) et un niveau pratique sous forme d'ateliers/formation dans lesquels l'étudiant expérimentera la méthode. Cette proposition rejoindrait une demande des doctorants qui préfèrent des journées complètes de formation.
- Le CREF propose un cours centré sur la recherche de données chez des publics vulnérables. Le détail de la formation a été envoyé par mail

Il faudrait donc pour mai que chacun réfléchisse à des propositions de formation méthodologique. Ces formations pourront être proposées au niveau de l'ED ou au niveau du collège doctoral.

4. Journée du 19 avril

Programme :

9h-10h : AG de la Fédération

10h-13h : Ethique et recherche

- Présentation de la mission de « chargé éthique de la recherche » (Cyrille Bouvet)
- Présentation du comité d'éthique de l'UFR SPSE
- Diversité des méthodes : questions éthiques autour de 2 types de projets de recherche : sur un public vulnérable et sur un public classique. Ces projets seront identifiés lors du cours doctoral sur l'éthique et discutés avec des collègues, doctorants de chacun des laboratoires et avec le public.

14h- 14h30 : Retour de l'enquête sur les données de la recherche

14h30 -16h30 : Laboratoires de l'EPN-R :

Chaque laboratoire présente ce qu'il avait préparé pour l'HCERES mais concernant uniquement les activités (pas le bilan quantitatif) en insistant sur le projet/perspective et sur ce qui pourrait faire lien avec d'autres laboratoires

Lieu : réserver la salle de conférence du bât B et si non disponible celle du bât de la formation continue
Traiteur : indiquer le nombre de personnes qui souhaiteraient participer au repas pour le **5 avril au plus tard**.

5. Conférence Jardé – 4 juin 2019

Les laboratoires doivent faire remonter les questions à poser aux intervenants. Julie se charge de l'envoi du mail.